RIUNIONE ASSEMBLEA SINDACI
AMBITO DISTRETTUALE N. 3 – BRESCIA EST

Via Matteotti 9 Castenedolo Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: *info@pdzbsest.it*

Seduta n. 11 – Verbale n. 11 del 25/10/2018

L'anno 2018, il giorno giovedì 25 del mese di ottobre, alle ore 17,30 si è riunita, presso la sala Polivalente del Comune di Castenedolo – Via Matteotti, 9 Palazzo Frera, l'Assemblea dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona, congiuntamente all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, prevista dall'art. 12.2 dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, regolarmente convocate dalla Presidente, Sig.ra Alessandra Romagnoli, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Linee Operative e Bando Misura "Dopo di Noi" residui 2016 e risorse 2017: delibera
3. Ripartizione fondi FSR 2018: delibera
4. Bando Emergenza abitativa 2018 misura 2: delibera
5. Progetto affido provinciale confronto ed eventuali deliberazioni: delibera
6. Privacy e ottemperanza delle norme europee con particolare attenzione al Responsabile esterno;
7. Progetto Fondazione comunità Bresciana e ACB: richiesta partenariato: delibera
8. Concorso psicologo: delibera
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti rappresentanti delle Amministrazioni comunali:

COMUNE	SINDACO	ASSESSORE
Azzano Mella		
Borgosatollo		Elisa Chiaf
Botticino		Annamaria Lonati
Capriano del Colle	Edoardo Spagnoli	
Castenedolo		Emilio Scaroni
Flero	Pietro Alberti	
Mazzano		Alessandra Romagnoli
Montirone		
Nuvolento		Stefano Tonni
Nuvolera		Daniela Piccinelli
Poncarale	Antonio Zampedri	
Rezzato		
S. Zeno Naviglio	Marco Ferretti	
Comuni dell'Ambito 13 – Comuni rappresentati: 11		

Sono inoltre presenti:

1. Dott. Frisoni Giuseppe — Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
2. Dott. Linetti Angelo — Direttore dell'Azienda Speciale Consortile

Presiede la seduta la Presidente Alessandra Romagnoli che dà mandato al Direttore di verbalizzare l'incontro.

---

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richieste di modifiche o integrazioni.

---

2. Linee Operative e Bando Misura "Dopo di Noi" residui 2016 e risorse 2017: delibera

Il Direttore illustra le linee attuative e l'avviso relativi ai residui 2016 e risorse 2017 della misura "Dopo di Noi" allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Viene specificato che, in base alle domande pervenute, sarà comunque possibile riallocare le eventuali risorse residue sia nell'ambito dei medesimi interventi, sia da un intervento all'altro. Qualora le risorse disponibili previste per il presente avviso non venissero utilizzate totalmente, le stesse potranno essere assegnate mediante domanda a sportello.
L'Assessore Scaroni chiede però che sin da subito vengano allocate risorse per prevedere interventi strutturali anche per il Comune di Rezzato, che pur essendo assente, ha manifestato l'interesse a destinare a tale misura immobili per 20 anni sul proprio territorio.

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 28/2018)

Di approvare le linee attuative e l'avviso relativi ai residui 2016 e risorse 2017 della misura "Dopo di Noi" allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

---

3. Ripartizione fondi FSR 2018: delibera

La Presidente dà la parola al Direttore affinché illustri criteri e modalità di ripartizione delle risorse del Fondo Sociale Regionale 2018.
L'avviso per richiedere l'assegnazione dei contributi è stato pubblicato sui siti istituzionali ed inviato a tutti gli enti gestori delle UDOS del territorio dell'Ambito 3, che quindi hanno avuto modo di fare la domanda per il contributo.
Tutti hanno presentato la domanda, tranne:
- il Centro Diurno di Nuvolento;
- 2 Nidi : "Il giardino di Alice" di Azzano e "In punta di piedi" di Castenedolo;
- 5 Cred: l'Oratorio di Ciliverghe di Mazzano, l'Oratorio e la scuola S. Maria Crocifissa di Montirone, l'Oratorio e la Scuola materna di Poncarale;

I fondi totali per quest'anno sono pari a 437.746,05 €. Si sono quindi ridistribuite le risorse sui servizi, cercando di tenere in considerazione la tipologia del servizio e le caratteristiche particolari di ognuno.

L'Assemblea prende atto della non finanziabilità di alcune unità di offerta, perché presentano pareggi o attivi di bilancio, così come evidenziato nel documento relativo alla ripartizione del Fondo allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano;

DELIBERANO
(delibera n. 29/2018)

- **Di approvare il documento contenente la ripartizione definitiva del FSR 2018, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale;**
- **di approvare le schede di rilevazione delle attività per l'anno di rendicontazione 2017 (schede analitiche) parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- **di approvare il consuntivo 2017 degli interventi ex artt. 80 – 81 – 82 L.R. 1/86 sia per gli affidi (schede affidi), che per i costi sostenuti dai Comuni per l'inserimento in comunità di minori, e parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- **di approvare la scheda di sintesi: "Consuntivo 2017 e Finanziamento 2018" parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- **di approvare i consuntivi dei Comuni per il SAD e il SADH e il consuntivo dell'Azienda Speciale Consortile per l'ADM allegato in file di Excel come parte integrante e sostanziale al presente verbale - (schede domiciliari);**
- **di non accogliere, sulla base dei criteri approvati, la domanda di contributo pervenuta dalla Parrocchia Sant'Antonio da Padova di Mazzano per bilancio in attivo**
- **Per i Nidi "Biancaneve" di San Zeno e "Il bosco dei Folletti" di Rezzato; per la Parrocchia Santa Maria Annunciata di Borgosatollo e per la Parrocchia San Lorenzo di Nuvolera verrà assegnato un contributo pari alla quota massima di scopertura dichiarata.**

---

4. Bando Emergenza abitativa 2018 misura 2: delibera

Il Direttore illustra l'avviso relativo al contenimento dell'emergenza abitativa, DGR n. 606/2018 Misura 2, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Precisa che la scelta di destinare i fondi 2018 alla misura 2 è stata operata dopo un confronto con l'Ufficio di Piano, tenuto conto dell'esperienza dello scorso anno e delle risorse economiche a disposizione. Viene aperta una discussione in merito ai criteri di assegnazione da riportare nel bando. Dopo un confronto

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 30/2018)
Di approvare l'avviso relativo al contenimento dell'emergenza abitativa, DGR n. 606/2018: Misura 2 , allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

---

5. Progetto affido provinciale: confronto ed eventuali deliberazioni

La Presidente dà la parola al Vice Presidente del CDA Frisoni affinché esponga il punto all'odg. Frisoni, dopo aver ripercorso le principali tappe del progetto provinciale, riporta che CSV, soggetto capofila di quel progetto, non intende continuare ad esserlo, essendosi concluso il progetto stesso.

Pertanto per le azioni che si intendono portare avanti, ovvero il tavolo di coordinamento e confronto tra i diversi ambiti e i soggetti del terzo settore, la banca dati provinciale e il sito dedicato, è necessario identificare un nuovo soggetto che faccia da capofila. Da un confronto tra gli ambiti è emersa la richiesta che sia l'Ambito 3 a svolgere tale ruolo in quanto meglio strutturato. Il costo delle azioni verrebbe ripartito tra i 12 ambiti e i 3 soggetti privati. Per quanto riguarda il nostro Ambito ciò comporterebbe un aumento lavorativo di 3 ore settimanali alla coordinatrice del servizio Alessandra La Neve. Il costo di tale aumento, oltre alle altre spese, come da documento allegato parte integrante e sostanziale del presente verbale, verrebbe ripartito tra tutti i soggetti coinvolti. Frisoni inoltre riporta che il CDA ha deciso che, qualora si accettasse il ruolo capofila, lo stesso avrebbe durata di un anno, fissando indicatori precisi da valutare alla fine del percorso prima di decidere se continuare. Dopo i chiarimenti necessari e un confronto

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 31/2018)

Di accettare che l'Azienda svolga ruolo di capofila del Progetto per un anno definendo indicatori utili poi a valutare la continuazione o meno del progetto.
Di impegnarsi a sostenere le spese di tale progetto, per la parte di competenza, così come esposto nel documento allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

---

6. **Privacy e ottemperanza delle norme europee con particolare attenzione al Responsabile esterno**

La Presidente ricorda che durante la seduta precedente era stato chiesto che ogni Comune approfondisse l'argomento relativo alla delega all'Azienda in tema di privacy; più precisamente si chiedeva se fosse possibile sottoscrivere un unico documento a valere per tutti i 13 Comuni, riguardante la delega all'Azienda per la gestione dei dati relativi a persone residenti nei Comuni dell'Ambito. Dopo un confronto emerge che vi sono pareri discordanti, pertanto si decide di non procedere con un unico documento ma si provvederà a predisporne uno per ogni Comune.

---

7. **Progetto Fondazione comunità Bresciana e ACB: richiesta partenariato**

La Cooperativa "Il Gabbiano lavoro" chiede la partnership ai Comuni dell'Ambito per formalizzare la presentazione del progetto Specolab, già condiviso anche in Ufficio di Piano e alla Fondazione Comunità Bresciana per il 5° bando sociale in collaborazione con ACB, ai fini di avviare progetti individualizzati di inclusione sociale ed inserimento lavorativo a favore di giovani disabili nel passaggio dalla scuola al mondo del lavoro. Tale progetto, allegato come parte integrante sostanziale al presente verbale, vuole offrire la possibilità di un laboratorio protetto affinché i beneficiari possano sperimentare nuove competenze in ambito lavorativo. Dopo i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 32/2018)

Di accogliere la richiesta di partenariato della Cooperativa il Gabbiano e di dare mandato all'Azienda di sottoscrivere la convenzione per la collaborazione al progetto. Si impegnano altresì a sostenere parte dei costi relativi ai sussidi per i tirocini.

8. Concorso psicologo: delibera

La Presidente dà la parola al Vice Presidente del CDA, Frisoni, affinché esponga il punto all'odg. Frisoni riporta che il servizio affidi, attivato nel 2015, è ormai un servizio consolidato che sta dando peraltro ottimi risultati. L'impegno richiesto al servizio è sempre maggiore in quanto si vuole dare un supporto, alle famiglie sia d'origine che affidatarie, sempre migliore e al fine di permettere una buona riuscita del progetto di affido. Il servizio però attualmente è composto da una coordinatrice part- time e da una psicologa ad incarico che viene rinnovato di anno in anno. Tre sono i problemi che si pongono : 1) non è possibile continuare a nominare il medesimo soggetto negli anni per lo stessa tipologia di incarico in quanto diverrebbe un rapporto subordinato celato da prestazione professionale; 2) il lavoro che diventa sempre più consistente richiede comunque un aumento di ore per la figura psicologica rispetto a quello attuale; 3) l'individuazione di una persona attraverso un concorso per un part- time a 18 ore settimanali, permetterebbe di individuare uno psicologo che collaborerebbe in maniera stabile all'interno del servizio, senza portare un aggravio di costi eccessivi all'Azienda. Il maggior onere sarebbe di circa 3.000,00 € annui. Il Direttore quindi illustra il bando allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale e dopo i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 33/2018)
Di approvare il bando per la selezione di uno psicologo per il servizio affido per 18 ore settimanali, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

9. Varie ed eventuali

L'Assessore Scaroni chiede come si intende procedere relativamente alle quote non corrisposte da Regione Lombardia per il servizio, di competenza di Regione ma delegato ai Comuni, per l'assistenza all'autonomia degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori. Precisa che per il Comune di Castenedolo la quota non rimborsata per l'anno scolastico 2017/2018 è pari ad € 6.703,39. Dopo un breve confronto si decide di dare mandato al Direttore di raccogliere i dati di tutti i comuni per decidere come agire nei confronti di Regione. L'assessore inoltre chiede se non si pensi di avviare un ricorso nei confronti di Regione in merito alla quota sanitaria riconosciuta dalla stessa nei confronti degli utenti inseriti nelle RSA. Si ricorda infatti che Regione non rispetta la quota stabilita sia nelle RSA che nei servizi sociosanitari per disabili. Anche su questo argomento si decide che gli amministratori presenti avvieranno un confronto con i rispettivi tecnici di riferimento.

La Presidente dell'Assemblea, non essendoci più nulla da discutere, dichiara chiusa la seduta alle ore 20,00

La Presidente
(Alessandra Romagnoli)

Segretario verbalizzatore
(Angelo Linetti)