

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsest.it*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio*

**Seduta n. 12/2022 del Consiglio di Amministrazione**

**Verbale n. 12 del 24/10/2022**

Il giorno Lunedì 24 Ottobre 2022 alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza e tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO	N. DELIBERA
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Adeguamento contrattuale costo del Direttore: delibera	
3)	Preconsuntivo: delibera	
4)	Dotazione organica: approvazione	
5)	Organigramma: approvazione	
6)	Piano triennale relazione e dati economici: approvazione	
7)	Fondo contratto integrativo: proposta	
8)	Richiesta 150 h: delibera	
9)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

- |                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe   | Presidente (in presenza)  |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica    | Vice Presidente           |
| 3. Dott. Lombardi Giuseppe  | Consigliere (in presenza) |
| 4. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere               |
| 5. Dott. Linetti Angelo     | Direttore (in presenza)   |

Sono inoltre presenti per l'illustrazione dei punti 2 e 3 la dott.ssa Tommasi e la dott.ssa Baronio dello Studio Teorema

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

---

## **Punto n. 2: Adeguamento contrattuale costo del Direttore: delibera**

Il Direttore informa che a seguito di una verifica in funzione del nuovo avviso per dirigente dell'Azienda è emerso che le competenze economiche riconosciute al Direttore risultano inferiori a quanto spettanti, in quanto non è stato aggiornato lo stipendio al nuovo contratto siglato nel 2020. La consulente, Dr.ssa Giuseppa Tommasi, illustra circa le cause tecniche/informatiche che hanno determinato l'errore nell'aggiornamento del CCNL Dirigenti Enti Locali e la dichiarazione, dalla stessa espressa, che la prestazione professionale straordinaria di ricalcolo e rettifica è resa gratuitamente, senza addebito alcuno all'Azienda Speciale Consortile.

La dr.ssa Tommasi illustra inoltre le differenze retributive per competenze arretrate, in applicazione del CCNL Dirigenti Enti Locali, maturate a favore del Direttore in carica, Dr. Angelo Linetti, come da allegato 1 al presente verbale. Va inoltre rettificata la delibera del 24/01/2022 che prevedeva un'indennità di funzione di € 46.000, aggiornandola a € 45.512,37, misura massima fissata dal CCNL Dirigenti Enti Locali.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n. 58/2022)**

- **Prende atto dell'informativa resa dal consulente, Dr.ssa Giuseppa Tommasi, circa le cause tecniche/informatiche che hanno determinato l'errore nell'aggiornamento del CCNL Dirigenti Enti Locali e la dichiarazione, dalla stessa espressa, che la prestazione professionale straordinaria di ricalcolo e rettifica è resa gratuitamente, senza addebito alcuno all'Azienda Speciale Consortile.**
- **Prende atto delle differenze retributive per competenze arretrate, in applicazione del CCNL Dirigenti Enti Locali, maturate a favore del Direttore in carica, Dr. Angelo Linetti, come da allegato 1 a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.**
- **Autorizza la corresponsione nel cedolino paga relativo ad ottobre 2022.**
- **Prende atto della dichiarazione del Direttore Dr. Angelo Linetti di espressa rinuncia ad ogni eventuale ulteriore credito da interessi spettanti per il ritardato pagamento delle competenze arretrate.**
- **Prende atto che, in conseguenza delle competenze arretrate sopra deliberate, l'indennità di funzione deliberata nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2022 in euro 46.000,00 deve intendersi rettificata in euro 45.512,37, misura massima fissata dal CCNL Dirigenti Enti Locali, con efficacia dalla data della prima delibera del CDA.**

---

## **Punto n. 3: Preconsuntivo: delibera**

Il Direttore con il supporto della dr.ssa Tommasi illustra il maggior costo del lavoro stimato in euro 84.491,95, per competenze arretrate spettanti ai dipendenti attualmente in forza, determinate sulla base delle retribuzioni formulate nel CCNL Enti Locali in corso di sottoscrizione dalle parti sociali, e rappresentate nel prospetto allegato 2 a far parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Si precisa che l'erogazione delle suddette competenze arretrate verrà effettuata nell'esercizio 2023, nei termini fissati dal CCNL Enti Locali siglato dalle parti sociali, ma il maggior costo a carico dell'Azienda Speciale Consortile dovrà imputarsi per competenza nell'esercizio in chiusura al 31/12/2022 e la copertura

dello stesso costo si stima possa trovare copertura parte nel risultato positivo di gestione in corso di maturazione, parte mediante utilizzo dei Fondi rischi per spese future già accantonati in bilancio al 31/12/2021 e parte a carico dei Comuni

Si informa inoltre in merito all'andamento della gestione sociale e sui risultati attesi alla chiusura dell'esercizio 2022 che contemplano i maggiori oneri oggetto delle deliberazioni di cui ai punti precedenti, come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n. 59/2022)**

- **Prende atto del maggior costo del lavoro stimato in euro 84.491,95, per competenze arretrate spettanti ai dipendenti attualmente in forza, determinate sulla base delle retribuzioni formulate nel CCNL Enti Locali in corso di sottoscrizione dalle parti sociali, e rappresentate nel prospetto allegato 2 a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.**
- **Prende atto che l'erogazione delle suddette competenze arretrate verrà effettuata nell'esercizio 2023, nei termini fissati dal CCNL Enti Locali siglato dalle parti sociali.**
- **Prende atto che il maggior costo a carico dell'Azienda Speciale Consortile dovrà imputarsi per competenza nell'esercizio in chiusura al 31/12/2022 e la copertura dello stesso costo si stima possa trovare copertura parte nel risultato positivo di gestione in corso di maturazione, parte mediante utilizzo dei Fondi rischi per spese future già accantonati in bilancio al 31/12/2021 e parte a carico dei comuni per i dipendenti che gestiscono il servizio professionale presso gli stessi.**
- **Prende atto dell'informativa resa sull'andamento della gestione sociale e sui risultati attesi alla chiusura dell'esercizio 2022 che contemplano i maggiori oneri oggetto delle deliberazioni di cui ai punti precedenti, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.**
- **La medesima informativa verrà resa in occasione dell'Assemblea ordinaria dei soci fissata per il prossimo 03/11/2022.**

---

#### **Punto 4: Dotazione organica: approvazione**

Il Direttore illustra la relazione relativa alla dotazione organica dell'Azienda aggiornata alla data odierna e allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Dopo i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n. 60/2022)**

**Di approvare la relazione relativa alla dotazione organica, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale e di proporre l'approvazione all'Assemblea Consortile.**

**Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.**

---

### **Punto 5: Organigramma: approvazione**

Il Direttore illustra l'organigramma, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale, che è stato predisposto dopo la riorganizzazione Aziendale. Tale organigramma entrerà in funzione in modo stabile a partire dal 2023 e si prevede una verifica entro i primi quattro mesi dello stesso anno. Dopo i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n. 61/2022)**

**Di approvare l'organigramma allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.  
Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.**

---

### **Punto 6: Piano triennale relazione e dati economici: approvazione**

Il Direttore illustra il piano triennale, sia per quanto riguarda la descrizione dell'attività e degli obiettivi dell'Azienda, sia per quanto riguarda i dati economici. Dopo un breve confronto e forniti i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n. 62/2022)**

**Di approvare il piano triennale allegato come parte integrante al verbale e di sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea Consortile.**

---

### **Punto 7: Fondo contratto integrativo: proposta**

- Il Presidente dopo aver ricordato il percorso di confronto con i rappresentanti sindacali, illustra il lavoro predisposto con il consulente per la determinazione del Fondo destinato alla contrattazione decentrata che tenga conto delle modalità di calcolo adottate dagli Enti locali, nei limiti di sostenibilità ed applicabilità al profilo giuridico dell'Azienda Speciale Consortile, ente strumentale della pubblica amministrazione. Il Presidente ricorda che tale proposta dovrà essere sottoposta all'Assemblea dei Sindaci e ai rappresentanti sindacali. Dopo i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n. 63/2022)**

- **Prende atto dell'orientamento espresso dai soci circa l'opportunità di uniformare le prassi di determinazione del Fondo destinato alla contrattazione decentrata a quelle adottate dagli Enti locali, nei limiti di sostenibilità ed applicabilità al profilo giuridico dell'Azienda Speciale Consortile.**
- **Prende atto della misura del Fondo destinato alla contrattazione decentrata a quelle adottate dagli Enti locali, nei limiti di sostenibilità ed applicabilità al profilo giuridico dell'Azienda Speciale Consortile. Determinata nel rispetto delle nuove modalità indicate, che ammonta ad euro 59.771,92 come evidenziato nel prospetto allegato 3.**
- **Propone che la materia sia sottoposta alla valutazione dei soci nella prossima Assemblea ordinaria già convocata il 03/11/2022 al fine di acquisire ogni orientamento utile e/o necessario per condurre il confronto con le rappresentanze sindacali dei dipendenti e raggiungere l'accordo per il Contratto integrativo aziendale del biennio 2022/2023.**

---

#### **Punto 8: Richiesta 150 h: delibera**

Il Direttore informa che due dipendenti hanno fatto richiesta di poter usufruire delle 150 h di studio, in quanto iscritti all'università. Il Direttore informa che, visto il numero dei dipendenti, il monte ore annuo massimo assegnabile per tutti i dipendenti è pari a 150 ore annue. Pertanto, essendo in due i dipendenti che ne hanno fatto richiesta ed ambedue con le medesime caratteristiche in quanto iscritti ad un secondo percorso di laurea, si propone che vengano assegnate 75 ore ciascuno.

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n. 64/2022)**

**Di riconoscere a ciascun dipendente che ha presentato richiesta 75 ore di permesso studio annuo.  
Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.**

---

#### **Punto 9: Varie ed eventuali**

Il Direttore informa che è pervenuta la richiesta da parte dell'Associazione Maremosso per l'adesione in qualità di ente aderente alla rete al progetto "Dispensa Sociale", allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Il Direttore spiega inoltre che tale progetto è la continuazione dello stesso progetto avviato nel 2021, al quale l'Azienda in qualità di capofila dell'Ambito aveva già aderito. Dopo i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n. 65/2022)**

**Di aderire in qualità di ente aderente alla rete al progetto "Dispensa Sociale" promosso dall'Associazione Maremosso, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.  
Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.**

---

Il Direttore illustra la convenzione con la Cooperativa La Rondine, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Il Direttore specifica che tale convenzione riguarda la gestione del registro delle Assistenti familiari prevista dalla DGR 5756/2021, le cui somme sono state accertate nel bilancio dall'Assemblea dei Sindaci dell'8/9/22.

Dopo i chiarimenti necessari

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n. 66/2022)**

**Di approvare la convenzione con la Cooperativa La Rondine per la gestione del registro delle Assistenti familiari prevista dalla DGR 5756/202, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

**Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.**

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 24/10/2022

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Angelo Linetti