

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsest.it

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

Seduta n. 13/2022 del Consiglio di Amministrazione

Verbale n. 13 del 05/12/2022

Il giorno Lunedì 05 Dicembre 2022 alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza e tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO	N. DELIBERA
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Accertamento risorse e approvazione avviso "FNA CARE GIVER"	
3)	Accertamento risorse e approvazione Piano di Attuazione Locale Fondo Povertà 2021	
4)	Emergenza abitativa: ratifica verbale commissione	
5)	Obiettivi Direttore 2022: verifica e delibera	
6)	Incarico nuovo Direttore	
7)	Coprogettazione affidamento interventi PNRR 1.2:delibera	
8)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

- | | | |
|----|--------------------------|-------------------------------|
| 1. | Dott. Frisoni Giuseppe | Presidente |
| 2. | Dott.ssa Zanca Monica | Vice Presidente (in presenza) |
| 3. | Dott.ssa Morandi Angela | Consigliere |
| 4. | Dott. Lombardi Giuseppe | Consigliere (in presenza) |
| 5. | Dott. Rossetti Francesco | Consigliere |
| 6. | Dott. Linetti Angelo | Direttore (in presenza) |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

Punto n. 2: Accertamento risorse e approvazione avviso "FNA CARE GIVER"

Il Direttore informa che con delibera N.6576 del 30/06/2022 di Regione Lombardia sono stati approvati i criteri e le modalità di utilizzo delle risorse relative al “Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare – Annualità 2021”. Per l’Ambito 3 Brescia est tali risorse ammontano ad € 22.538,15. L’avviso verrà predisposto nei mesi successivi in modo da permettere a chi non ha potuto usufruire della B2 di presentare domanda per l’assegno una tantum, oltre a coloro che potranno avere un rimborso per eventuali interventi residenziali di sollievo avvenuti nel 2022.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l’argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 67/2022)

Di proporre all’Assemblea Consortile l’accertamento a bilancio € 22.538, 15 relativo al “Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare – Annualità 2021”.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto n. 3: Accertamento risorse e approvazione Piano di Attuazione Locale Fondo Povertà 2021

Il Direttore informa che Regione Lombardia con delibera N.6371 del 16/05/2022 ha approvato il piano Regionale per i servizi di contrasto alla povertà anni 2021 – 2023. Le risorse stanziare relative all’annualità 2021 per l’Ambito 3 Brescia est ammontano ad € 553.728,42 che dovranno essere accertate a bilancio 2022, ma che si prevede verranno utilizzate a partire dalla seconda metà del 2023. La novità relativa al fondo è che sarà obbligatorio da parte degli ambiti utilizzare parte di tali risorse per istituire un pronto intervento sociale e sportelli territoriali, con il supporto di operatori di territorio. Il Direttore infine informa che il Piano di Attuazione Locale relativo al Fondo Povertà dovrà essere predisposto successivamente in quanto si è ancora in attesa delle indicazioni e dei criteri per la stesura del documento da parte di Regione Lombardia.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l’argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 68/2022)

Di proporre all’Assemblea Consortile l’accertamento a bilancio € 553.728,42 relativo al Fondo Povertà – annualità 2021. Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 4: Emergenza abitativa: ratifica verbale commissione

Il Direttore informa che a seguito di un mero errore materiale non è stata ammessa una richiesta relativa al bando emergenza abitativa. Verificato l’errore si è proceduto a istruire la pratica come da verbale della commissione appositamente nominata e allegata come parte integrante e sostanziale del presente verbale. Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l’argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 69/2022)

Di prendere atto del verbale della commissione allegato come parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 5: Obiettivi Direttore 2022: verifica e delibera

Il Direttore ricorda gli obiettivi di lavoro fissati dal CDA per l'anno 2022, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Viene fatta l'analisi di tali obiettivi e se ne verifica il raggiungimento. A seguito della valutazione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 70/2022)

Di erogare l'indennità di risultato relativa all'anno 2022 al dott. Linetti Angelo, secondo quanto previsto dal contratto, pari al 25% dell'indennità di posizione, in quanto sono stati raggiunti la quasi totalità degli obiettivi prefissati, mentre per quelli non raggiunti la causa è da imputare a fattori esterni e non dipendenti dalla volontà del Direttore, come da tabella allegata a far parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Punto 6: Incarico nuovo Direttore

Il Presidente, tenuto conto del verbale della commissione allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale, e dei colloqui da lui sostenuti con i due candidati che hanno ottenuto maggior punteggio, come da suo verbale allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale, propone di incaricare Giacomo Signoroni in qualità di Direttore dell'Azienda. Si avvia inoltre un confronto in merito ai tempi e alle modalità di incarico, oltre che alla somma da riconoscere come indennità di posizione. Alla fine di tale confronto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 71/2022)

Di prendere atto del verbale della commissione appositamente nominata, allegato come parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Di prendere atto della relazione relativa ai colloqui sostenuti, redatta dal Presidente del CDA, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di nominare Giacomo Signoroni Direttore dell'Azienda a partire da Maggio 2023.

Di prevedere dal 1° al 30 Aprile un periodo di affiancamento all'attuale Direttore.

Di riconoscere un'indennità di posizione pari ad € 16.000,00 annui e un'indennità di risultato massima pari al 25% dell'indennità di posizione.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 7: Coprogettazione affidamento interventi PNRR 1.2:delibera

Il Direttore informa che è stato concluso tutto il percorso relativo alla coprogettazione relativa al PNRR linea di attività 1.2 “percorsi di autonomia per persone con disabilità”. E’ infatti stato avviato un tavolo di lavoro che ha definito le modalità di lavoro e ha ridefinito le varie azioni, come da verbali dei tre incontri allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Conseguentemente a ciò è stato ridefinito il Piano Finanziario e l’Accordo, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l’argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 72/2022)

Di prendere atto della documentazione predisposta relativa alla coprogettazione della linea di attività 1.2 del PNRR “percorsi di autonomia per persone con disabilità”, ovvero: dei Verbali degli incontri del tavolo di coprogettazione, del Piano Finanziario e dell’Accordo sottoscritto dall’Azienda Speciale Consortile Ambito 3 Brescia est e del Capofila dell’ATI, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 9: Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 05/12/2022

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO

Dott. Angelo Linetti