

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

Seduta n. 6/2022 del Consiglio di Amministrazione

Verbale n. 6 del 27/04/2022

Il giorno Mercoledì 27 Aprile 2022 alle ore 18.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, tramite piattaforma Skype e in presenza, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO	N. DELIBERA
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Ratifica verbale istruttoria relativa alle domande del FNA 2021 e relative graduatorie	23
3)	Ratifica verbale accreditamento enti IPAD	24
4)	Ratifica verbale commissione Dopo di Noi	25
5)	Ratifica verbale istruttoria domande del PRO.VI	26
6)	Disponibilità al rinnovo del Revisore dei Conti	27
7)	Atto d'indirizzo per l'esperimento della gara relativa al servizio di ADP	28
8)	Varie ed eventuali	29

Sono presenti:

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe | Presidente |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica | Vice Presidente |
| 3. Dott. Lombardi Giuseppe | Consigliere (in presenza) |
| 4. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere |
| 5. Dott. Linetti Angelo | Direttore (in presenza) |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

Punto n. 2: Ratifica verbale istruttoria relativa alle domande del FNA 2021 e relative graduatorie

Il Direttore relaziona in merito al verbale redatto, congiuntamente alle graduatorie, dalla commissione appositamente nominata per istruire le domande pervenute relativamente al Fondo Non Autosufficienza, precedentemente inviata e allegata come parte integrante al presente verbale. Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 23/2022)

- 1. Di prendere atto del verbale redatto, congiuntamente alle graduatorie, dalla commissione appositamente nominata per istruire le domande pervenute relativamente al Fondo Non Autosufficienza, precedentemente inviato e allegato come parte integrante al presente verbale.**
- 2. Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

Punto n. 3: Ratifica verbale accreditamento enti IPAD

Il Direttore chiede di ratificare il verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per l'accreditamento di soggetti gestori di interventi di promozione dell'autonomia per persone disabili (IPAD) . Informa che la cooperativa che ha chiesto ed ottenuto l'accreditamento è: "Il Gabbiano", come risulta da documento allegato a far parte integrante e sostanziale del presente verbale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 24/2022)

**Di prendere atto del verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per l'accreditamento di soggetti gestori di interventi di promozione dell'autonomia per persone disabili (IPAD), allegato come parte integrante e sostanziale del presente verbale.
Dà mandato al Direttore di attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**

Punto n. 4: Ratifica verbale commissione Dopo di Noi

Il Direttore chiede di ratificare il verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per la richiesta del beneficio relativo alla misura "Dopo di Noi", come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 25/2022)

Di prendere atto del verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per la richiesta del beneficio relativo alla misura “Dopo di Noi”, allegato come parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dà mandato al Direttore di attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.

Punto n. 5: Ratifica verbale istruttoria domande del PRO.VI

Il Direttore chiede di ratificare il verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per la richiesta del beneficio relativo al PRO.VI., come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 26/2022)

Di prendere atto del verbale redatto dalla commissione appositamente nominata per istruire le istanze pervenute per la richiesta del beneficio relativo al PRO.VI., allegato come parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dà mandato al Direttore di attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.

Punto n. 6: Disponibilità al rinnovo del Revisore dei Conti

Il Direttore informa che è in scadenza il mandato del Revisore dei Conti nominato con delibera n. 21/2019 dell'Assemblea Consortile nella seduta del 7 maggio 2019. Come da Statuto all'art. 44 - comma 4 il Revisore è rieleggibile per una sola volta. E' quindi stata chiesta disponibilità ad un secondo mandato che il Revisore ha accordato chiedendo un adeguamento del compenso a € 3.500,00, come da richiesta allegata a far parte integrante e sostanziale al presente mandato. Il Presidente esprime apprezzamento sia per la professionalità dimostrata che per il lavoro svolto e quindi concorda nel concedere la richiesta espressa, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Consortile. Dopo un breve confronto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 27/2022)

Di proporre all'Assemblea Consortile il rinnovo del mandato al Revisore dei Conti Rag. Franco Picchieri accordando la sua richiesta di compenso pari ad € 3.500,00, come da comunicazione allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Punto n.7: Atto d'indirizzo per l'esperimento della gara relativa al servizio di ADP

Il Direttore informa che a fine agosto scadrà la gara per la gestione del servizio ADP. Come da documentazione inviata, comprensiva della programmazione biennale dei servizi e allegata come parte

integrante e sostanziale al presente verbale, la nuova gara prevede diverse proposte, nello specifico: interventi scolastici e domiciliari, interventi estivi e progetti sperimentali. Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 28/2022)

Di approvare la documentazione precedentemente inviata e allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di approvare ai sensi dell'art. 21 del dlgs 50/2016 la programmazione biennale dei servizi, anche alla luce dell'avvenuta approvazione del Piano di Zona.

Nomina il Direttore Angelo Linetti RUP di Gara.

Di dare mandato al Direttore affinché avvii tutti gli atti necessari.

Punto 8: Varie ed eventuali

Il Direttore informa che Stefania Piardi ha chiesto l'autorizzazione ad assumere incarichi extra lavorativi nell'anno 2022, precisando che tali incarichi non interferiranno in alcun modo con il lavoro svolto in qualità di dipendente presso l'Azienda, come da comunicazione allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 29/2022)

Di autorizzare la dipendente Stefania Piardi ad assumere incarichi extra lavorativi nell'anno 2022, come da richiesta allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 27/04/2022

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO

Dott. Angelo Linetti