

RIUNIONE ASSEMBLEA CONSORTILE
AMBITO DISTRETTUALE N. 3 – BRESCIA EST
Via Matteotti 9 Castenedolo Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbest.it

Seduta n.8 – Verbale n.8 del 27/11/2025

L'anno 2025, il giorno Giovedì 27 Novembre alle ore 16.30 si è riunita presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile in via Matteotti, 9 a Castenedolo, l'Assemblea Consortile dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona, congiuntamente all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, prevista agli artt. 4 e 9 dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona 2025 – 2027 dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, regolarmente convocate dal Presidente Pietro Alberti per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. FNPS 2025 approvazione proposta piano di riparto: delibera
3. Approvazione schema di relazione gestionale per l'affidamento del servizio di implementazione del sistema integrato di servizi di educativa domiciliare e sostegno delle famiglie con minori mediante interventi multidisciplinari: delibera
4. Approvazione nuova Pianta Organica 2026-28: delibera
5. Aggiornamento situazione SAP e avvisi correlate: delibera
6. Informativa inerente le attività di implementazione del d.lgs 62/2024 di ASC
7. Presa d'atto scadenza CDA Azienda Speciale Consortile e nomina nuovo CDA: delibera
8. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti rappresentanti delle Amministrazioni comunali:

COMUNE	SINDACO	ASSESSORE
Azzano Mella	Matteo Ferrari	Nicola Riboli
Borgosatollo	Elisa Chiaf	Piergiulio Ferraro
Botticino	Paolo Apostoli	Anna Maria Lonati
Capriano del Colle	Stefano Sala	Laila Ballini
Castenedolo	Pierluigi Bianchini	Paolo Terramoccia
Flero	Pietro Alberti	Elena Franceschini
Mazzano	Facchin Ferdinando	Renato Cottogini
Montirone	Spagnoli Filippo	Noemi Pegoiani
Nuvolento	Pagliardi Pietro	Lombardi Sara
Nuvolera	Agnelli Andrea	Diego Agnelli
Poncarale	Antonio Zampedri	Daniela Platto
Rezzato	Luca Reboldi	Elena Zanardelli
S. Zeno Naviglio	Marco Ferretti	

Comuni dell'Ambito 13 – Comuni rappresentati: 11

Sono inoltre presenti:
Dott. Giuseppe Frisoni
Dott. Giacomo Signoroni
Dott. Claudio Marcantoni
Dott. Andrea Mazzaron

Presidente CDA Azienda Speciale Consortile
Direttore Azienda Speciale Consortile
Responsabile Distretto Brescia Est ASST Spedali Civili
Delegato ATS Brescia

Presiede la seduta il Presidente Pietro Alberti che dà mandato al Direttore dell'ASC di verbalizzare l'incontro.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della prima parte, già redatto letto ed approvato a conclusione della stessa, viene preso d'atto senza richieste di modifiche o integrazioni.

2. FNPS 2025 approvazione proposta piano di riparto: delibera.

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale relaziona ai presenti che la ripartizione del FNPS 2024 esercizio 2025, predisposta dagli uffici di ASC secondo quanto indicato così come prevista da Regione Lombardia, nella Deliberazione di Giunta Regionale XII/5176 del 21/10/2025 allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Il finanziamento complessivo per il nostro Ambito Distrettuale di € 564.907,30 è stato opportunamente accertato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 22 del 23/10/2025. Il Direttore chiede all'Assemblea di approvare il documento "CRITERI DI RIPARTO E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI ANNUALITÀ 2024 esercizio 2025", quale allegato e parte integrante del presente verbale, al fine di consentire la predisposizione della necessaria programmazione e rendicontazione dei fondi assegnati.

Dopo i chiarimenti necessari:

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

**DELIBERANO
Con voto unanime
(delibera n. 23/2025)**

- 1. Di approvare il documento "CRITERI DI RIPARTO E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI ANNUALITÀ 2024 esercizio 2025", come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto**
- 1. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari**

3. Approvazione schema di relazione gestionale per l'affidamento del servizio di implementazione del sistema integrato di servizi di educativa domiciliare e sostegno delle famiglie con minori mediante interventi multidisciplinari: delibera.

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale relaziona ai presenti che il 31/05/2025 è scaduto il contratto d'appalto per l'implementazione del SISTEMA INTEGRATO DI SERVIZI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE CON MINORI MEDIANTE INTERVENTI EDUCATIVI E MULTIDISCIPLINARI. Come previsto nelle linee d'indirizzo del Piano di Zona 2025/27 ASC ha provveduto al rinnovo del contratto sino al 31/05/2026 con opportuna variante dei prezzi ai sensi dell'articolo 106 comma 1 lettera c) e comma 2 del D.lgs 50/2016 (deliberazione Assemblea dei Sindaci n. 12/2025 del 27/05/2025).

Questo lasso di tempo si è ritenuto necessario per la riprogettazione del servizio in funzione della definizione del nuovo appalto ed in funzione della definizione dei contenuti progettuali e della struttura finanziaria dello stesso, coerentemente con le linee programmatiche definite nel Piano di Zona, il direttore ha condotto un lavoro con il Tavolo Minori ed i Responsabili dei Servizi Sociali dei Comuni associati dal mese di luglio sino a metà novembre c.a.. Si è rilevato che il servizio oggi incontra alcune esigenze nuove rispetto al

passato che hanno influenzato la progettazione del servizio in funzione del mandato ricevuto nel Piano di Zona:

- difficoltà nel reperimento del personale per l'implementazione dei servizi;
- adeguamento ai dispositivi LEPS PIPPI;

- presenza nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n.3 di fenomeni di disagio giovanile precoce.

Al fine di poter dare risposte concrete in termini di servizio si è prevista la necessità di dotare l'Ambito di una équipe stabile di 8 educatori a part time organizzati in tre sottoterritori, secondo le logiche del progetto Sprint! in atto. Tale équipe sarà in grado di assorbire la domanda di servizio e comporterà un costo fisso per i comuni ripartito su quota abitante. Coerentemente con la situazione attuale, non tutto il costo sarà a carico dei comuni. Pertanto per rendere sostenibile tale struttura per le amministrazioni socie, considerato che l'impianto orario fisso annuo è di 7680 ore, i comuni contribuiranno con € 15/ora per un totale ipotizzato di € 115.200,00 ripartito nei 13 comuni su quota abitante. Il resto dei servizi sarà erogato su attivazione e con necessaria copertura economica da parte dei Comuni su valutazione autonoma.

Al fine di ricevere mandato da parte dell'Assemblea in merito al procedere con la predisposizione degli opportuni atti di gara, il Direttore ha predisposto relativa relazione gestionale ai sensi del codice degli appalti accompagnata da preciso prospetto di stima economica complessiva per la definizione della base d'asta di gara, come da allegati e parte integrante del presente verbale.

Dopo aver fornito i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO Con voto unanime (delibera n. 24/2025)

- 1. Di approvare la relazione gestionale per l'affidamento del servizio di implementazione del sistema integrato di servizi di educativa domiciliare e sostegno delle famiglie con minori mediante interventi multidisciplinari e relativo prospetto economico di stima della base di gara, come da allegati e parte integrante e sostanziale del presente atto**
- 2. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari**

4. Approvazione nuova Pianta Organica 2026-28: delibera

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale relaziona ai presenti in funzione di consentire all'Azienda di affrontare i propri compiti per il prossimo futuro, risulta opportuno adeguare la Pianta Organica.

Innanzitutto è necessario reperire risorse umane che aiutino a sviluppare:

- a) Punti Unici d'Accesso
- b) coordinamento servizi di Ambito per la disabilità e progetti di vita

Inoltre risulta importante riorganizzare sia il settore amministrativo che l'Area Minori e Famiglie in funzione dei carichi di lavoro in continuo aumento.

Risulta pertanto opportuno e sostenibile rivedere la Pianta Organica prevedendone un parziale incremento per consolidare il percorso organizzativo in corso che consenta l'erogazione dei servizi con adeguati risultati in termini di efficienza ed efficacia.

L'incremento riguarda:

- a) n.1 operatore sociale con formazione psico-socio-educativa per lo sviluppo delle azioni Aziendali di sostegno ai Comun Soci nell'area della Prevenzione Minori
- b) n.1 operatore sociale con formazione psico-socio-educativa con funzioni educative per le competenze aziendali inerenti l'implementazione del Piano Povertà di Ambito.
- c) incremento orario complessivo dell'area Amministrativo-Contabile.

Inoltre è importante rilevare che un comune ha rinunciato a partire dal 2026 al servizio sociale professionale erogato dall'Azienda e che il Ministero ha confermato l'assegnazione di sole 2 risorse su 4 richieste a tempo determinato. Il dettaglio è riportato nella relazione qui allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dopo aver fornito i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

**DELIBERANO
Con voto unanime
(delibera n. 25/2025)**

- 1. Di approvare la relazione in materia di personale e di dotazione organica 2026 – 2028, come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale**
- 2. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari**

5. Aggiornamento situazione SAP e avvisi correlate: delibera

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale illustra ai presenti che il Comune Capofila per i servizi SAP ritiene che non ci siano le condizioni tecniche per gestire correttamente l'avviso 2025 a causa dell'operatività della piattaforma digitale che si è rivelata effettiva solo dopo il 15 novembre u.u.ss.. Pertanto propone all'Assemblea dei Sindaci di non procedere con la predisposizione di un avviso entro il 2025 e che tale step verrà programmato e realizzato nei primi mesi 2026.

Dopo aver fornito i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

**DELIBERANO
Con voto unanime
(delibera n. 26/2025)**

- 1. Di non procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente riportate, con la pubblicazione di un avviso SAP 2025;**
- 2. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari per la predisposizione di un avviso entro e non oltre marzo 2026.**

6. Informativa inerente le attività di implementazione del d.lgs 62/2024 di ASC

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale illustra ai presenti che sono state gestite tutte le 176 domande inviate da INPS lo scorso 20 ottobre. Si è rivelata particolarmente efficace l'attività di contatto con gli interessati che stanno trovando canali adeguati per esprimere la loro effettiva adesione alla proposta di progetto di vita o di rinunciare all'avvio del procedimento. Sono state fissate le prime UVM per i giorni 10, 11 e 17 di dicembre. È in atto la predisposizione di un accordo effettivo con ASST per la definizione della composizione delle UVM e per l'individuazione della Casa di Comunità quale sede degli incontri.

7. Presa d'atto scadenza CDA Azienda Speciale Consortile e nomina nuovo CDA: delibera.

Il Presidente informa i presenti che come discusso nell'Assemblea dello scorso 23 ottobre, il CDA dell'Azienda Speciale Consortile è a scadenza di mandato con la fine del mese di novembre.

Il Presidente dà la parola al Presidente del Consiglio di Amministrazione, dott. Giuseppe Frisoni, il quale illustra ai presenti con l'ausilio di alcune slide, le principali attività condotte dal CDA, esponendo schematicamente i dati inerenti l'evoluzione del fatturato globale aziendale e le principali azioni gestionali inerenti il personale, le convenzioni in essere con l'Ambito 1, gli aspetti legati alle linee attuative dei PNRR in essere e un focus di analisi rispetto al servizio di Assistenza ad Personam nelle scuole gestito dall'Azienda per conto dei Comuni.

Il Presidente ringraziando a nome di tutti i presenti il dott. Frisoni per il prezioso lavoro svolto informa i presenti che sono state raccolte da parte di tutti i Sindaci le disponibilità da parte degli attuali membri del CDA quali candidati per il prossimo mandato.

Pertanto risultano disponibili per la carica Giuseppe Frisoni, Adele Ferrari, Federica Romano, Emilio Scaroni e Gianpaolo Smillovich. Il presidente sottopone la rosa appena nominata ad elezione per l'ammissione. Pertanto il Presidente premette che di fatto, dopo aver sentito i colleghi sindaci, c'è già un accordo. Si procede comunque ad elezione nella modalità concordata ed ai sensi dell'articolo 28 dello Statuto

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO
Con voto unanime
(delibera n. 27/2025)

1. Di confermare l'attuale composizione del CDA nominando i seguenti componenti:

Giuseppe Frisoni

Adele Ferrari

Federica Romano

Emilio Scaroni

Gianpaolo Smillovich

2. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari, tra cui la raccolta delle formali accettazioni delle cariche e gli adempimenti correlati al deposito delle cariche che avranno decorrenza dalla data odierna.

8. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

Il Presidente dell'Assemblea, non essendoci più nulla da discutere, dichiara chiusa la seduta alle ore 18.00.

Il Presidente
(Pietro Alberti)

Il Segretario verbalizzatore
(Giacomo Signoroni)

Il sottoscritto Giacomo Signoroni, in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 23 comma 4 D.Lgs. 82/2005 la conformità del presente documento all'originale detenuto e conservato agli atti della Società.

In fede Giacomo Signoroni
f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.