

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbstest.it

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

**Seduta n. 12/2025 del Consiglio di Amministrazione
Verbale n. 12 del 20/10/2025**

Il giorno Lunedì 20 ottobre 2025 alle ore 18.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza e tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO
1)	Approvazione verbale della seduta precedente. Delibera
2)	Approvazione schema di convenzione per la gestione del registro delle assistenti familiari (ex l.r. 15/2015): delibera
3)	Approvazione schema di convenzione collettiva di tirocinio curriculare con Università di Verona per n.2 tirocinanti assistenti sociali: delibera
4)	FSR (Fondo Sociale Regionale) annualità 2025, approvazione proposta piano di riparto: delibera
5)	Proposta adesioni a n.2 partenariati per la presentazione di proposte progettuali in risposta all'Avviso pubblico di Regione Lombardia e Fondazione Cariplo per il finanziamento di interventi integrati di riattivazione e inserimento lavorativo dei giovani NEET "Zeroneet - Reti di opportunità per l'inserimento occupazionale e le competenze" DGR 4612 del 23/06/2025 (Priorità 4 Occupazione Giovani – Eso 4.1 – Azione A.4. - Pr FSE+ 2021-2027) come servizio Giusta Occupazione associate ad Ambito Territoriale Sociale n.1: delibera
6)	Aggiornamento situazione SAP e avvisi correlati
7)	Aggiornamento programmazione territoriale progetto "Attivamente: percorsi di promozione dell'invecchiamento sano e attivo"
8)	Aggiornamento regolamento Assemblea
9)	Varie ed eventuali

Sono presenti:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe | Presidente |
| 2. Dott.ssa Ferrari Adele..... | Consigliere (Vice Presidente) |
| 3. Dott.ssa Romano Federica | Consigliere |
| 4. Sig. Scaroni Emilio | Consigliere |
| 5. Dott. Smilovich Gianpaolo | Consigliere |
| 6. Dott. Signoroni Giacomo | Direttore |

Il Presidente affida la funzione di segretario verbalizzatore al Direttore Dott. Signoroni Giacomo

Punto n. 1: Approvazione verbale della seduta precedente.

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

Punto n. 2: Approvazione schema di convenzione per la gestione del registro delle assistenti familiari (ex l.r. 15/2015): delibera

Il Direttore relaziona ai presenti che è in scadenza la convenzione con Cooperativa La Rondine di Mazzano per la gestione del "Registro delle Assistenti Familiari". Tenendo conto dei finanziamenti a disposizione per le iniziative di cui alla DGR 5657/2021 sarebbe possibile dare continuità e copertura alle azioni previste nella convenzione in scadenza, soprattutto per quanto concerne le attività di promozione e tenuta del registro delle assistenti familiari, che consente l'accesso a contributi per assistenza domiciliare tramite badanti a nuclei familiari residenti nell'ambito. Il CDA in funzione della miglior realizzazione degli interventi chiede al direttore di analizzare gli interventi ed i risultati ottenuti nell'ultimo triennio e sulla base di tale analisi impostare le specifiche tecniche della nuova convenzione.

Punto n. 3: Approvazione schema di convenzione collettiva di tirocinio curricolare con Università di Verona per n.2 tirocinanti assistenti sociali: delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti che due assistenti sociali dipendenti si sono rese disponibili ad accogliere tirocinanti del corso di laurea in Servizio Sociale dell'Università di Verona. Tale attività risulta strategica al fine di mettersi in contatto sia con studenti che con enti formatori della professione considerato il periodo storico con alti tassi di turnover del personale.

Per lo svolgimento corretto del tirocinio curricolare l'Università di Verona propone l'approvazione di uno schema di convenzione come da allegato e parte integrante del presente verbale, con possibilità di attivazione di due tirocini/anno per la durata di due anni. Non vi sono costi a carico dell'Azienda per questo tipo di attività ed è stata chiesta autorizzazione alle sedi comunali dove verrà svolto di fatto il tirocinio.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n.46/2025)

- 1) di approvare lo schema di Convenzione con l'Università di Verona di tirocinio curricolare in Regione Lombardia, come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

Punto n. 4: FSR (Fondo Sociale Regionale) annualità 2025, approvazione proposta piano di riparto: delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti il risultato del lavoro degli uffici amministrativi dell'ASC inerente la rilevazione dei dati delle amministrazioni comunali e delle effettive attività svolte dalle UdoS beneficiarie dei fondi FSR, in base alle risposte all'avviso pubblico redatto ai sensi della deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.17 del verbale della seduta n.6 del 25/09/2025, con la quale sono stati definiti opportuni criteri e dei budget per tipologia di servizio. L'avviso per l'accesso ai finanziamenti è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ASC e trasmesso ai 13 comuni soci per opportuna pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali in data 26 settembre 2025. Oltre alla pubblicazione tutti i Comuni interessati e le UdoS presenti

sul territorio dell'Ambito sono stati raggiunti con specifiche comunicazioni mail, con allegati i format utili alla presentazione delle istanze.

Come da prassi operativa quanto emerso rappresenta una situazione tale per cui risulta opportuno, in funzione di un più corretto riparto, proporre all'Assemblea una revisione parziale sia degli importi di riferimento per area d'intervento, sia di alcuni criteri di calcolo dei contributi per i beneficiari.

Il Direttore espone i dettagli del prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, dal quale si evince che si propone una variazione generale al preventivo sulla voce inerente l'Assistenza Domiciliare Minori, passando da € 140.000,00 ad € 160.000,00. Tale allocazione consente all'Azienda Speciale Consortile che trattiene l'importo così definito per sostenere le spese dell'appalto di Ambito per il servizio ADM, di meglio sopportare i costi derivanti altresì dalla necessità di destinare il fondo di riserva a rimborsarsi ai Comuni per frequenze di UDOS dell'area Disabili collocate fuori ambito alle condizioni pattuite nell'accordo sovra distrettuale.

Dal prospetto presentato il Direttore espone quanto segue.

- *UDOS Asili Nido*: possibile rivedere parzialmente il criterio di riparto passando da € 135,00 ad € 140 per ogni bambino frequentante nell'anno di rendicontazione. Le domande pervenute dagli Enti Gestori sono state in totale 15, di cui 3 per Asili Nido a titolarità pubblica e 12 privati; strutture ammesse al beneficio n.14. I contributi assegnati alle Unità d'Offerta Asili Nido per l'anno 2025 ammontano complessivamente ad € 54.529,00;

- *UDOS Centri di Aggregazione Giovanile*: risulta possibile rivedere parzialmente il criterio fissando dal 3% al 4% il rimborso della percentuale del costo del personale per la gestione delle Udos. 6 richieste pervenute, di cui 2 da Udos pubbliche e 4 da Udos private. I contributi risultanti ai Cag, per il 2025, ammontano ad € 20.457,44 €.

- *UDOS Centri Ricerativi Diurni*: a fronte delle 19 strutture ancora attive in AFAM, solo 9 hanno presentato regolare rendiconto 2025. Una di queste non ha avuto accesso al contributo perché presenta un bilancio in attivo. Contributi assegnati ai Crd ammontano complessivamente ad € 15.563,05 €

- *Contributi a comuni per rette UDOS Servizi Disabilità Diurni*: somma assegnata € 36.833,00

- *Contributi a comuni per rette UDOS Comunità Disabili*: somma assegnata € 24.800

A tali somme sono da aggiungere € 22.815,00 quale contributo assegnato all'interno del fondo di riserva per copertura parziale oneri frequenza UDOS fuori ambito.

- *Contributi a comuni e Azienda per AFFIDI*: il riconoscimento è su base mensile e comprende sia i contributi diretti alle famiglie per tramite dei Comuni, sia la quota sostenuta per il coordinamento dei percorsi e il supporto continuativo alle famiglie coinvolte; anche tali quota sono state riviste alla luce della spesa complessiva portando il riconoscimento per le spese dirette da € 130 a €150/mese. Risorse complessivamente assegnate € 46.375,00

- *Contributi ai comuni per Comunità Minori*: nei consuntivi presentati si propone di stabilire di portare il contributo a 25€ per ciascuna giornata d'inserimento, rispetto ai 26 € stabiliti a preventivo. In questo modo i contributi assegnati risultano € 107.400,00.

come sia aumentata la spesa rispetto al previsto dei servizi per minori per quanto concerne gli Asili Nido.

- *Contributi ai Comuni per UDOS assistenza domiciliare anziani e disabili*: sulla base dei dati di consuntivo dei 13 Comuni dell'ambito per la gestione del SAD e SADH, sono stati assegnati contributi pari al € 73.900,00.

- *Alloggi protetti e centri diurni anziani*: non sono pervenute all'Ambito istanze.

Infine, come stabilito dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta di Settembre, sono assegnati:

- € 63.411,08 pari al 10% del Fondo, come previsto da deliberazione regionale, per sostenere la gestione del Servizio lavoro;
- € 30.842,25 quale fondo di riserva/riequilibrio da utilizzare per eventuali la copertura per gli interventi della rete anti violenza e per gli inserimenti delle persone con disabilità presso servizi extra Ambito.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA

(Delibera n.47/2025)

- 1) di proporre all'Assemblea la rimodulazione dei criteri di riparto e l'approvazione della ripartizione definitiva del Fondo Sociale Regionale 2025 secondo il prospetto allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;

Punto n. 5: Proposta adesioni a n.2 partenariati per la presentazione di proposte progettuali in risposta all'Avviso pubblico di Regione Lombardia e Fondazione Cariplo per il finanziamento di interventi integrati di riattivazione e inserimento lavorativo dei giovani NEET "Zeroneet - Reti di opportunità per l'inserimento occupazionale e le competenze" DGR 4612 del 23/06/2025 (Priorità 4 Occupazione Giovani – Eso 4.1 – Azione A.4. - Pr FSE+ 2021-2027) come servizio Giusta Occupazione associate ad Ambito Territoriale Sociale n.1: delibera.

Il Direttore relaziona in merito alla proposta di partenariato territoriale pervenuta da due reti di ETS per la loro partecipazione all'avviso pubblico di Regione Lombardia e Fondazione Cariplo per il finanziamento di interventi integrati di riattivazione e inserimento lavorativo dei giovani NEET "Zeroneet - Reti di opportunità per l'inserimento occupazionale e le competenze" DGR 4612 del 23/06/2025 (Priorità 4 Occupazione Giovani – Eso 4.1 – Azione A.4. - Pr FSE+ 2021-2027). Le proposte sono pervenute all'Ambito territoriale tramite l'Azienda dopo un intenso periodo di co-programmazione territoriale gestito da Provincia di Brescia e da diverse aggregazioni di reti ETS. L'interesse dei richiedenti riguarda non solo la partnership territoriale, utile alla presentazione a Regione dei loro progetti, ma altresì la volontà/necessità di collaborazione ai fini specifici del raggiungimento degli obiettivi prefissati con il nostro servizio Giusta Occupazione. Le proposte pervenute, come risulta agli atti, prevedono una parte di finanziamento anche per ASC a copertura dei costi del personale del servizio Giusta Occupazione che dovrà dedicarsi alle attività di progetto.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n.48/2025)

- 1) di proporre all'Assemblea dei Sindaci di approvare le richieste di adesione a partenariato presentate rispettivamente da Cooperativa Il Calabrone e da Cooperativa Cauto, prevedendo per entrambe le richieste la richiesta di partecipazione al budget di progetto con un finanziamento previsto per ASC a copertura dei costi del personale del Servizio Giusta Occupazione da dedicare alle attività specifiche contenute nelle proposte progettuali;
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;

Punto n. 6: Aggiornamento situazione SAP e avvisi correlati

Il Direttore relaziona ai presenti che di concerto con il Comune Capofila si stanno predisponendo le piattaforme e gli atti amministrativi necessari all'apertura dell'Avviso Pubblico SAP 2025 dopo il 12 novembre, data entro la quale la piattaforma digitale di Regione sarà adeguata alle modifiche regolamentari deliberate da Regione quest'estate, e che possono cambiare le modalità di assegnazione ai candidati delle unità abitative.

Punto n. 7: Aggiornamento programmazione territoriale progetto “Attivamente: percorsi di promozione dell’invecchiamento sano e attivo”

Il Direttore relaziona ai presenti che si proporrà all’Assemblea dei Sindaci una modalità condivisa per individuare un calendario di interventi proposti sul territorio dell’Ambito Territoriale Sociale n.3 Brescia Est grazie al progetto di cui all’oggetto finanziato da ATS Brescia e proposto da ASST Spedali Civili.

Punto n. 8: Aggiornamento regolamento assemblea.

Il Direttore illustra ai presenti che è pervenuta all’Azienda la comunicazione del Presidente del Collegio dei Sindaci dott. Agostino Damiolini che invita le Assemblee dei Sindaci degli Ambiti Territoriali di ATS Brescia a dotarsi di opportuno regolamento aggiornato ai sensi delle novità della governance territoriale introdotte dalla l.r. 22/2021 e dalla DGR XI/6762/2022 di Regione Lombardia. Verrà quindi riportata tale nota nella prossima Assemblea dei Sindaci al fine di disporre gli atti conseguenti e necessari.

Punto n. 9: Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 20/10/2025

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO

Dott. Giacomo Signoroni

Il sottoscritto Signoroni Giacomo, in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, in virtù della procura ricevuta dal Presidente del Consiglio d’Amministrazione, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell’art. 23 comma 4 D.Lgs. 82/2005 la conformità del presente documento all’originale detenuto e conservato agli atti della Società.

In fede

Giacomo Signoroni

f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.