

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

**Seduta n. 6/2026 del Consiglio di Amministrazione
Verbale n. 6 del 22/04/2026**

Il giorno Mercoledì 22 aprile 2026 alle ore 17.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza e tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO
1)	Approvazione verbale della seduta precedente. Delibera
2)	Relazione obiettivi direttore 2025: delibera
3)	Esame ed approvazione dei formulari per l'implementazione dei progetti PROVI 2026. Delibera .
4)	Proposta accertamento risorse DGR XII/5855 DEL 16/03/2026 "SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL MERCATO LIBERO – 2026": delibera.
5)	Proposta approvazione graduatoria inerente l'avviso pubblico " SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2025"– Misura Unica per l'Affitto" (DGR 5292/2025 – Decreto 16317/2025)": delibera
6)	Proposta accertamento PPD 2026: delibera
7)	Proposta schema di Regolamento per l'individuazione di beneficiari gruppi alloggio PNRR 1.2 disponibili sul territorio dell'Ambito n.3: delibera
8)	Aggiornamento implementazione gara d'appalto servizio Assistenza ad Personam
9)	Aggiornamento FNA 2026, tempistiche e pianificazione della programmazione.
10)	Aggiornamento situazione del personale
11)	Varie ed eventuali

Sono presenti:

1. Dott. Frisoni Giuseppe	Presidente
2. Dott.ssa Ferrari Adele.....	Vice Presidente
3. Dott.ssa Romano Federica	Consigliere
4. Sig. Scaroni Emilio	Consigliere
5. Dott. Smilovich Gianpaolo	Consigliere
6. Dott. Signoroni Giacomo	Direttore

Il Presidente affida la funzione di segretario verbalizzatore al Direttore Dott. Signoroni Giacomo

Punto n. 1: Approvazione verbale della seduta precedente.

Il Direttore propone l'approvazione del verbale della sedute n.5 già trasmesso al Presidente ed ai Consiglieri. Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA **(Delibera n.23/2026)**

- 1) di approvare il verbale della seduta del CDA N. 5/2026 del 26/03/2026, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
 - 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**
-

Punto n. 2: Relazione obiettivi direttore 2025: delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti lo schema di relazione per la valutazione degli obiettivi attribuiti alla direzione nel 2025 attraverso la presentazione di una relazione dettagliata, allegata quale parte integrante del presente verbale. Il presidente riferisce che la relazione è stata approfondita sufficientemente e che quanto predisposto come nell'allegato e parte integrante del presente verbale, è stato visionato da tutti i consiglieri che non hanno ulteriori richieste di approfondimento.

Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA **(Delibera n.24/2026)**

- 1) di approvare la relazione sugli obiettivi di direzione 2025, qui allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, valutando gli stessi come raggiunti;**
 - 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**
-

Punto n. 3: Esame ed approvazione dei formulari per l'implementazione dei progetti PROVI 2026. Delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti che sempre in attuazione della DGR XII/3719 del 30/12/2024, ASST ha dato indicazione di procedere con le risorse 2025 per la realizzazione dei progetti PRO.VI. Queste specifiche risorse sono destinate ad interventi di accompagnamento all'autonomia e all'emancipazione ed anche per sostenere percorsi finalizzati all'inclusione sociale rivolti alla persona con disabilità. Le risorse sono statali e in quota di cofinanziamento dei Comuni di residenza dei soggetti beneficiari per una quota del 20% del totale di progetto. La Misura è realizzata dall'Ambito Territoriale/Comune con un ruolo di governance esercitato dalle ATS. Attualmente nell'ambito sono attive n. 4 progettualità PRO.VI e l'ufficio Segretariato Sociale ha raccolto la disponibilità alla continuità del finanziamento da parte dei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n.3 coinvolti. Per l'adesione alla misura pertanto è necessaria la compilazione del formulario come da allegato e parte integrante del presente verbale e predisporre opportuno avviso per consentire ai beneficiari l'adesione alla misura, che si propone per la sua approvazione, che riporta i medesimi criteri del FNA 2025.

Dopo i chiarimenti necessari

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA **(Delibera n.25/2026)**

- 1) di approvare i formulari e l'Avviso per la presentazione di Progetti di Vita Indipendente per il 2026/2027, come da allegati e parte integrante del presente verbale;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**

Punto n. 4: Proposta accertamento risorse DGR XII/5855 DEL 16/03/2026 “SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL’ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL MERCATO LIBERO – 2026”: **delibera**

Il Direttore informa i presenti in relazione alla DGR in oggetto, che mette a disposizione degli Ambiti Territoriali Sociali risorse finalizzate al sostegno per il mantenimento dell'alloggio in locazione su libero mercato, in continuità con la precedente DGR 5292/2025. Le risorse assegnate corrispondono ad € 25.545,00 che vanno accertate sul bilancio d'esercizio 2026 e spese entro il 31/12 del medesimo anno.

Risulta opportuno, oltre a proporre l'accertamento all'Assemblea Consortile, chiedere di allocare le medesime risorse al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria predisposta dagli uffici inerente l'Avviso Pubblico di accesso a contributi a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione recentemente gestito dall'Azienda per conto dei comuni associati.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA **(Delibera n26/2026)**

- 1. di approvare la proposta di accertamento all'Assemblea Consortile di € 25.545,00 sul bilancio d'esercizio 2026 e di proporre all'Assemblea dei Sindaci di destinare tali risorse allo scorrimento della graduatoria per l'avviso pubblico inerente il sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione, nel rispetto degli orientamenti della DGR XII/5855;**
- 2. Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

Punto n. 5: Proposta approvazione graduatoria inerente l'avviso pubblico “ SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL’ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2025”– Misura Unica per l’Affitto” (DGR 5292/2025 – Decreto 16317/2025)”: **delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti che gli uffici di ASC hanno espletato quanto necessario per la gestione dell'avviso di cui all'oggetto. Entro la scadenza sono state raccolte 219 domande di cui 213 valutate idonee e 6 non idonee. È stata quindi stilata opportuna graduatoria qui allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. Inizialmente ammesse al finanziamento le prime 23 domande. In base al possibile orientamento proposto all'Assemblea dei Sindaci come dal precedente punto all'odg sarà possibile ammettere al finanziamento un totale di 52 domande, di cui una coperta fondi residui a disposizione.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n27/2026)

- 1) di approvare la proposta di graduatoria inerente l'avviso pubblico " SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2025"– Misura Unica per l'Affitto" (DGR 5292/2025 – Decreto 16317/2025)", qui allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari

Punto n. 6: Proposta accertamento PPD 2026: delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti che la provincia di Brescia ha approvato l'attribuzione delle risorse economiche per le azioni di sistema del Piano Provinciale Disabili per l'anno in corso. Nel dettaglio si tratta di:

- *Ente finanziatore:* Regione Lombardia e Provincia di Brescia
- *Fonte normativa:* Fondo Regionale istituito con LR 4 agosto 2003 n.13
- *Ente responsabile del riparto:* Provincia di Brescia
- *Documentazione di riferimento:* DGR 5579/2021 e riparto a cura della Provincia fondi 2024
- Importo assegnato da accertare: **€ 22.466,62**

Risulta pertanto opportuno proporre all'assemblea Consortile di predisporre l'accertamento sull'esercizio 2026.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n28/2026)

- 1) di approvare la proposta di accertamento per l'Assemblea Consortile della somma di € 22.466,62 inerenti le risorse attribuite da Provincia di Brescia per le azioni di sistema del Piano Provinciale Disabili;
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari

Punto n. 7: Proposta schema di Regolamento per l'individuazione di beneficiari gruppi alloggio PNRR 1.2 disponibili sul territorio dell'Ambito n.3: delibera.

Il Direttore relaziona ai presenti che il settore Progettazione e Disabilità ha predisposto uno schema di regolamento da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Consortile e dei Sindaci inerente l'individuazione specifica delle modalità di accesso a gruppi appartamento destinati a persone con disabilità, finalizzati a co-abitazioni. Si tratta oggi dei due appartamenti per i quali sono in via di conclusione i lavori di riqualificazione finanziati con il PNRR M5C2 linea di investimento 1.2. Lo schema di regolamento, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, prevede che la gestione della valutazione di accesso ai Gruppi Appartamento a vocazione residenziale presenti sul territorio dell'ATS 3 Brescia Est sia

gestito dall'ASC per i servizi alla Persona in qualità di ente capofila ed ente strumentale dei Comuni afferenti all'Ambito.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA

(Delibera n29/2026)

- 1) di approvare lo schema di Regolamento per l'individuazione di beneficiari gruppi alloggio PNRR 1.2 disponibili sul territorio dell'Ambito n.3, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

Punto n. 8: Aggiornamento implementazione gara d'appalto servizio Assistenza ad Personam.

Il Direttore informai presenti che nel corso degli ultimi incontri inerenti le verifiche tecniche necessarie all'effettiva indizione della gara ad evidenza pubblica per l'assegnazione del servizio di Assistenza ad Personam per i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 Brescia Est, sono emersi alcuni profili amministrativi che richiedono ulteriori approfondimenti e che, allo stato, rendono complessa l'ipotesi di procedere con l'indizione della gara nei tempi utili. Tali problematiche riguardano sinteticamente sia la non corretta rappresentazione nei bilanci di previsione dei comuni associati della spesa necessaria a copertura della base di gara individuata, sia dubbi emergenti da parte di dirigenti comunali in merito allo strumento gara d'appalto. Il Direttore informa che ha predisposto una comunicazione scritta, qui allegata quale parte integrante del presente verbale, con la quale ha sollecitato le 13 amministrazioni nell'esprimere un parere rispetto alla proposta di opzionare il rinnovo procedura di gara, tenuto conto delle criticità emerse circa la congruenza tra il fabbisogno orario rilevato e le disponibilità finanziarie iscritte nei rispettivi bilanci, nonché dell'esigenza di una più approfondita riflessione circa il possibile uso dello strumento dell'accordo quadro ex art. 59 D.Lgs. 36/2023, al fine di individuare la soluzione contrattuale maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ambito, senza tuttavia dimenticare l'utenza fragile cui in ultima istanza il delicato servizio è rivolto. I pareri saranno raccolti entro la prossima Assemblea dei Sindaci nella quale poi verrà discusso e deliberato l'orientamento definitivo.

Punto n. 9: Aggiornamento FNA 2026, tempistiche e pianificazione della programmazione.

Il Direttore relaziona ai presenti che risulta importante informare i sindaci, in occasione della prossima Assemblea, in merito alla situazione di sostanziale blocco inerente il finanziamento del Fondo Non Autosufficienza da parte di Regione Lombardia per l'anno in corso. Vista la necessità di mantenere attivi i benefici economici legati a tali fondi per i beneficiari B1 e B2, regione Lombardia ha emanato una DGR che consente il finanziamento straordinario fino al 30/06/2026 coperto con avanzi regionali FNA 2025. Per il nostro Ambito non si rileva necessaria alcuna attivazione straordinaria in quanto i nostri buoni sociali B2 erano già stati allineati alla corretta scadenza. A seguire però si è posta l'importante questione dei supporti estivi ai minori con disabilità frequentanti grest e centri diurni, sostenuti in gran parte con risorse FNA. La proroga fino al 30/06 disposta da Regione non risolve certamente la questione. Per molti Ambiti vi è una sostanziale impossibilità ad agire sino a nuova assegnazione certa FNA. Stiamo verificando, e saremo certamente in possesso del corretto orientamento entro la prossima assemblea dei sindaci, la possibilità di affrontare l'estate 2026 proponendo ad ATS di utilizzare i residui FNA 2025 presenti in Azienda sugli interventi diretti integrativi destinati a minori/adulti, che ammontano circa ad € 80.000,00. Tale dotazione finanziaria è simile a quella normalmente programmata.

Punto n. 10: Aggiornamento situazione del personale.

Il Direttore relaziona ai presenti che l'Ufficio Personale ha predisposto l'opportuno avviso pubblico, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbae, per il reperimento di n.2 operatori socio-educativi, come da esigenza di pianta organica 2026. Con la sua approvazione si può procedere con la pubblicazione dell' stesso e l'avvio della procedura di selezione di detto personale.

Dopo i chiarimenti necessari:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti **unanimi** validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n30/2026)

- 1) di approvare lo schema di Avviso Pubblico per il reperimento di n.2 operatori socio-educativi a tempo indeterminato, qui allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

Punto n. 11: Varie ed eventuali

Il Direttore informa che vi è la necessità di approfondire modalità, criteri e gestione dello scarto documentale aziendale cartaceo. Infatti lo spazio fisico in azienda richiede una riorganizzazione dello stesso, considerando la possibilità di agire nella legalità l'eliminazione fisica dei documenti non necessari alla conservazione. A tal proposito si provvederà nel raccogliere proposte tecniche e preventivi da parte di ditte specializzate da sottoporre al CDA per loro valutazione..

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 22/04/2026

IL PRESIDENTE
Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO
Dott. Giacomo Signoroni

Il sottoscritto Signoroni Giacomo, in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, in virtù della procura ricevuta dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 23 comma 4 D.Lgs. 82/2005 la conformità del presente documento all'originale detenuto e conservato agli atti della Società.

In fede
Giacomo Signoroni
f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.