VERBALE ISTRUTTORIA AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO TEMPORANEO PER LA FIGURA DI PSICOLOGO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONSULENZIALI RELATIVE AL SERVIZIO AFFIDI CON RAPPORTO LIBERO PROFESSIONALE

Il giorno martedì 3 novembre 2026 alle ore 8.30 presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile sono convenuti i sotto elencati componenti della Commissione per la selezione pubblica, per conferimento di incarico temporaneo per la figura di psicologo per lo svolgimento di attività consulenziali relative al servizio Affidi con rapporto libero professionale.

Dott. Signoroni Giacomo, Direttore dell'Azienda Speciale Consortile, Presidente della Commissione;
Dott.ssa La Neve Alessandra, Responsabile Area Minori e Famiglia dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona;
D.ssa Salvi Laura, P.O. Servizio Affidi dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona.

Il Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La commissione prende atto che:

- Con Atto del Direttore n.91/2026 del 15 settembre 2026 è stato dato avvio alla procedura comparativa per l'affidamento di incarico di consulenza ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Consortile per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione per l'individuazione di psicologo per attività inerenti il "Centro per la Famiglia";
- in data 15/09/2026 è stato pubblicato l'avviso Pubblico di cui all'oggetto;
- la scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al 15.10.2026 alle ore 12.00;
- entro detta scadenza sono depositate a protocollo n. 14 istanze e pertanto non è necessario procedere alla preselezione di cui all'articolo 8 dell'avviso;
- il RUP ha predisposto verbale per l'individuazione dei candidati ammessi ed esclusi e l'ha trasmesso ai membri della commissione nominata con atto n. 102 del 28/10/2026.
- che nelle comunicazioni ai candidati ammessi trasmesse tramite pec agli stessi, il RUP ha fissato come data della selezione orale il giorno 3 novembre 2026 alle ore 9.30;
- che l'elenco dei candidati attesi per la prova orale è il seguente:

PROTOCOLLO	COGNOME	NOME
5074	S	S
5285	G	G
5305	D	T
5452	D	A
5459	F	V
5480	G	L
5481	D	C
5496	C	E

Contestualmente ciascun componente della Commissione con la sottoscrizione del presente verbale, dichiara espressamente di non essere legato con gli altri componenti o con alcuno dei candidati da vincoli di parentela o di affinità entro il 4° grado civile né di trovarsi in lite con alcuno dei concorrenti ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile così come stabilito dall'art. 11, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come integrato e modificato, da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023.

La commissione predispone, per la prova orale , sulla base dei criteri definiti nell'avviso pubblico.

La commissione concorda che verrà effettuato un colloquio semistrutturato che permetta alla candidata di esprimere la propria esperienza/capacità in merito ai 4 item esplicitati all'articolo 8 dell'avviso pubblico, come qui sotto riportato:

1. valutare la capacità di avviare, in modo autonomo ma contestualizzato nel sistema dei servizi sociali di ambito, percorsi di supporto per le famiglie che afferiscono al Servizio Affidi (massimo 35 punti);

2. valutare le competenze relative alla legislazione riguardante le materie oggetto dell'attività, in particolare in riferimento alle norme sull'affido (massimo 15 punti);

3. valutare le conoscenze tecniche relative all'incarico da esperire, in particolare con riferimento alle tipologie di affido, alle fasi dell'affido, alle appartenenze multiple e al sostegno nei percorsi di affido (massimo 30 punti);

4. valutare l'interesse espresso e dimostrato dal candidato per il ruolo, le motivazioni che lo spingono a intraprendere tale esperienza, nonché le abilità e le competenze idonee a dimostrare il possesso delle caratteristiche adatte allo svolgimento dell'attività oggetto della selezione (massimo 20 punti).

La commissione predispone pertanto 10 quesiti per ogni item di valutazione raggruppandoli in 10 liste di 4 domande. Le 10 prove risultanti sono state stampate e quindi piegate per non risultare leggibili ed è stato posto su un lato di esse un numero da 1 a 10. Tale materiale è stato riposto in una busta aperta per consentirne l'estrazione ai candidati.

La commissione verifica altresì:
- che è pervenuta al protocollo aziendale 5795/2026 la comunicazione della candidata Scalvini Silvia con la quale ha comunicato che non si sarebbe presentata alla selezione;

In merito ai candidati potenziali la commissione prende atto altresì:
- che è pervenuta al protocollo aziendale 5803/2026 la richiesta della candidata Damioli Carol di sostenere la prova da remoto;
- che la comunicazione prot.5748 inoltrata alla dott.ssa Draicchio Teresa non è stata correttamente inviata.
- che la comunicazione prot. 5748 inoltrata alla dott.ssa Denti Alessia non è stata correttamente inviata.

La commissione concorda la possibilità di consentire la prova da remoto per la dott.ssa Damioli. Inoltre prende contatto con la dott.ssa Draicchio concordando anche per quest'ultima la possibilità di sostenere la prova da remoto. Si prende altresì contatto con la dott.ssa Denti la quale dà la propria disponibilità alla partecipazione alla selezione chiedendo di potersi presentare entro le ore 12.00. La commissione concorda la possibilità alla candidata Denti di presentarsi entro l'ora concordata.

Vengono quindi fissate due videoconferenze secondo il seguente ordine:
1) alle ore 12.00 tramite piattaforma zoom con la dott.ssa Damioli Carol;
2) alle ore 14.00 tramite piattaforma zoom con la dott.ssa Draicchio Teresa.

La commissione decide di dare avvio alla sessione d'esame dando inizio ai colloqui, lasciando le porte aperte della sala al fine di garantire pubblicità all'esame.

Alle ore 9.30 sono presenti le seguenti candidate:

PROTOCOLLO	COGNOME	NOME
5285	Gazzurelli	Giada
5459	Faini	Valentina
5480	Gotta	Laura
5496	Colombo	Eleonora

La commissione decide di dare avvio alla sessione d'esame dando inizio ai colloqui, lasciando le porte aperte della sala al fine di garantire pubblicità all'esame.

Al termine dei colloqui in presenza e dei colloqui da remoto, valutati gli esiti delle prove sostenute (come da prospetto agli atti), sulla base dei criteri individuati all'articolo 8 dell'avviso pubblico, la commissione assegna la seguente valutazione:

N.	Candidati	PROVA	PUNTEGGIO COMMISSARIO 1	PUNTEGGIO COMMISSARIO 2	PUNTEGGIO COMMISSARIO 3	PUNTEGGIO FINALE
1	G.G.	**9**	60	57	58	**58,33333333**
2	C.E.	**6**	77	70	75	**74**
3	G.L.	**4**	82	81	88	**83,66666667**
4	**F.V.**	**5**	92	94	94	**93,33333333**
5	D.A.	**7**	86	90	91	**89**
6	D.C.	**1**	66	62	59	**62,33333333**
7	D.T.	**2**	91	89	93	**91**

Gli atti della selezione pubblica vengono presi in consegna dal presidente della commissione, per gli adempimenti conseguenti e messi a disposizione dell'Ufficio Personale dell'Azienda Speciale consortile per le dovute pubblicazioni e atti conseguenti.

La seduta viene sciolta alle ore 15.30

IL PRESIDENTE:

I COMPONENTI: